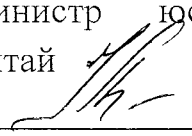


УТВЕРЖДАЮ

Министр юстиции Республики
Алтай

 Н.П. Антарадонова

1 апреля 2026 г.

ПРОТОКОЛ

27 марта 2026 г.

№ 2

г. Горно-Алтайск

заседания экспертно-проверочной комиссии Министерства юстиции
Республики Алтай

Председатель: Чедукаев А.С. – заместитель министра юстиции
Республики Алтай

Секретарь: Романова Е.Е. – главный специалист 2 разряда отдела по
делам архивов Министерства юстиции Республики Алтай

Члены-эксперты ЭПК: Некорова Е.А., Яковлева М.А., Кабарчина Н.С.

Члены ЭПК: Мампина С.А., Казанцева Т.М., Тырышева Ю.С., Писарева
Ю.Л.

Присутствовали на заседании: 9 членов ЭПК.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

**1. Рассмотрение проектов документов, представленных архивными
отделами МО «Чемальский район», МО «Чойский район»**

- об утверждении проектов описей дел постоянного срока хранения и по
личному составу;

- об утверждении актов о выделении к уничтожению;

- об утверждении проектов номенклатур дел;

Докладывает Романова Е.Е. – член-эксперт ЭПК

**2. Рассмотрение проектов документов, представленных на ЭПК
архивными отделами МО «Шебалинский район», мировыми судебными
участками Майминского, Турочакского районов и города Горно-
Алтайска**

- об утверждении проектов описей дел постоянного хранения и по
личному составу;

- об утверждении актов о выделении к уничтожению;

- о согласовании проектов нормативно-правовых актов об утверждении
бланков документов

Докладывает Яковлева М.А. - член-эксперт ЭПК

3. Рассмотрение проектов документов, представленных на ЭПК архивными отделами МО «г. Горно-Алтайск» и МО «Улаганский район»

- об утверждении проектов описей дел постоянного срока хранения и по личному составу;

- об утверждении акта о выделении к уничтожению;

- об утверждении проектов номенклатур дел;

Докладывает Некорова Е.А. – член-эксперт ЭПК

4. Рассмотрение проектов документов, представленных на ЭПК от организаций списка источников комплектования КУ РА «Госархив РА»

- об утверждении проектов описей дел постоянного хранения и по личному составу;

- об утверждении проектов номенклатур дел;

- о согласовании проекта положения об архиве;

- о согласовании проекта положения об ЭК;

- об утверждении актов о выделении к уничтожению;

Докладывает Кабарчина Н.С. – член-эксперт ЭПК

5. Рассмотрение проекта описи фонда личного происхождения, представленной на ЭПК КУ РА «Госархив РА»

- об утверждении проектов описей дел постоянного хранения.

Докладывает Писарева Ю.Л. – член ЭПК

6. Рассмотрение вопроса о приеме на государственное хранение в КУРА «Госархив РА» от Управления Федеральной налоговой службы по Республике Алтай документов по государственной регистрации юридических лиц, крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей, прекративших свою деятельность

Докладывает Яковлева М.А. - член-эксперт ЭПК

По первому вопросу о рассмотрении проектов документов, представленных архивными отделами МО «Чемальский район», МО «Чойский район»

СЛУШАЛИ: Информацию члена-эксперта ЭПК Романовой Е.Е.

На экспертизу представлены проекты описей и акта о выделении к уничтожению Чойской районной территориальной избирательной комиссии; Совета депутатов МО Ыныргинское сельское поселение Чойского района Республики Алтай, Сельской администрации МО Ыныргинское сельское поселение Чойского района Республики Алтай, а также номенклатуры дел Чойской районной территориальной избирательной комиссии; Сельской администрации Аносинского сельского поселения Чемальского района Республики Алтай; Сельской администрации Бешпельтирского сельского поселения Чемальского района Республики Алтай; Сельской администрации

Чемальского сельского поселения Чемальского района Республики Алтай; Сельской администрации Чепошского сельского поселения Чемальского района Республики Алтай. Предлагаю представленные проекты документов утвердить.

РЕШИЛИ:

1. По Ф. № Р-80, Чойская районная территориальная избирательная комиссия:

1) Утвердить проект описи дел постоянного срока хранения:

а) № 5 (продолжение) за 2016-2024 (имеются документы за 2015 год), 101 ед.хр.

2) Утвердить проект акта о выделении к уничтожению документов:

а) за 2015-2024 годы, 39 ед.хр.

3) Утвердить проект номенклатуры дел на 2026 год.

2. По Ф. № Р-87, Совет депутатов МО Ыныргинское сельское поселение Чойского района Республики Алтай, Сельская администрация МО Ыныргинское сельское поселение Чойского района Республики Алтай:

1) Утвердить проекты описей дел постоянного срока хранения:

а) № 1 (продолжение) за 2022-2025 годы, 6 ед.хр.

б) № 2 (продолжение) за 2022-2025 годы, 33 ед.хр.

в) № 5 «Н» (продолжение) за 2022-2025 годы, 4 ед.хр.

2) Утвердить проект описи дел по личному составу:

а) № 6 «Л» (продолжение) за 2022-2025 (имеются документы за 2021 год), 22 ед.хр.

3. По Сельской администрации Аносинского сельского поселения Чемальского района Республики Алтай:

1) Утвердить:

а) проект номенклатуры дел на 2026 год.

4. По Сельской администрации Бешпельтирского сельского поселения Чемальского района Республики Алтай:

1) Утвердить:

а) проект номенклатуры дел на 2026 год.

5. По Сельской администрации Чемальского сельского поселения Чемальского района Республики Алтай:

1) Утвердить:

а) проект номенклатуры дел на 2026 год.

6. По Сельской администрации Чепошского сельского поселения Чемальского района Республики Алтай:

1) Утвердить:

а) проект номенклатуры дел на 2026 год.

По второму вопросу о рассмотрении проектов документов, представленных на ЭПК архивными отделами МО «Шебалинский район», Мировыми судебными участками Майминского, Турочакского районов и города Горно-Алтайска

СЛУШАЛИ: Информацию члена-эксперта ЭПК Яковлевой М.А.

На экспертизу представлены проекты описей дел постоянного срока хранения и актов о выделении к уничтожению Контрольно-счетного органа МО «Шебалинский район»; Судебного участка № 3 г. Горно-Алтайска; Судебного участка Турочакского района; Судебного участка №1 Майминского района; Судебного участка № 2 г. Горно-Алтайска. Предлагаю представленные проекты документов утвердить. Так же на экспертизу представлен проект нормативно-правового акта «Об утверждении видов применяемых бланков в Министерстве по национальной политике и связям с общественностью Республики Алтай». Предлагаю представленный проект согласовать.

РЕШИЛИ:

1. По Ф. №. Р – 116, Контрольно-счетный орган муниципального образования «Шебалинский район»:

- 1) Утвердить проект описи дел постоянного срока хранения:
 - а) № 1 (продолжение) за 2013-2025 годы, 141 ед.хр.
- 2) Утвердить проект описи дел по личному составу:
 - а) № 2 «Л» (продолжение) за 2022 – 2025 годы, 4 ед.хр.
- 3) Утвердить проект акта о выделении к уничтожению документов:
 - а) за 2012-2020 годы, 33 ед.хр.

2. По Судебному участку № 3 г. Горно-Алтайска:

- 1) Утвердить проект описи дел постоянного срока хранения:
 - а) № 2 «Г» (продолжение) за 2018 годы, 32 ед.хр.
- 2) Утвердить проект акта о выделении к уничтожению документов:
 - а) за 2018 год, 2900 ед.хр.

3. По Судебному участку Турочакского района:

- 1) Утвердить проекты описей дел постоянного срока хранения:
 - а) № 1 «У» (продолжение) за 2013 год, 5 ед.хр.
 - б) № 2 «Г» (продолжение) за 2013 год, 9 ед.хр.
 - в) № 5 «А» (продолжение) за 2013 год, 13 ед.хр.
- 2) Утвердить проекты актов о выделении к уничтожению документов:
 - а) за 2013 год, 115 ед.хр.
 - б) за 2013 год, 665 ед.хр.
 - в) за 2013 год, 1006 ед.хр.

4. По Судебному участку №1 Майминского района:

- 1) Утвердить проекты описей дел постоянного срока хранения:

- а) № 1 «У» (продолжение) за 2013 год, 2 ед.хр.
- б) № 2 «Г» (продолжение) за 2013 год, 10 ед.хр.
- в) № 4 «М» (продолжение) за 2013 год, 2 ед.хр.
- г) № 5 «А» (продолжение) за 2013 год, 10 ед.хр.
- 2) Утвердить проекты актов о выделении к уничтожению документов:
 - а) за 2013 год, 102 ед.хр.
 - б) за 2013 год, 898 ед.хр.
 - в) за 2013 год, 36 ед.хр.
 - г) за 2013 год, 850 ед.хр.
- 5. По Судебному участку № 2 г. Горно-Алтайска:
 - 1) Утвердить проекты описей дел постоянного срока хранения:
 - а) № 5 «А» (продолжение) за 2009 – 2015 годы, 100 ед.хр.
 - б) № 5 «А» (продолжение) за 2016- 2019 годы, 76 ед.хр.
 - 2) Утвердить проекты актов о выделении к уничтожению документов:
 - а) за 2009 – 2015 годы, 10413 ед.хр.
 - б) за 2016- 2019 годы, 7527 ед.хр.
- 6. По Министерству по национальной политике и связям с общественностью Республики Алтай:
 - 1) Согласовать:
 - а) проект нормативно-правового акта «Об утверждении видов применяемых бланков в Министерстве по национальной политике и связям с общественностью Республики Алтай».

По третьему вопросу о рассмотрении проектов документов, представленных на ЭПК архивными отделами МО «г. Горно-Алтайск» и МО «Улаганский район»

СЛУШАЛИ: Информацию члена- эксперта ЭПК Некоровой Е.А.

На экспертизу представлены проекты описей, акта о выделении к уничтожению, проекты номенклатур дел Архивной коллекции фотодокументов города Горно-Алтайска; Сельской администрации МО «Балыктуюльское сельское поселение»; Муниципального учреждения «Финансовое Управление администрации муниципального образования «Город Горно-Алтайск»; Муниципального учреждения «Управление жилищно-коммунального и дорожного хозяйства администрации города Горно-Алтайска»; Автономного учреждения «Управление по обеспечению деятельности администрации МО «Улаганский район»; Контрольно-счетной палаты муниципального образования «Улаганский район». Предлагаю представленные проекты документов утвердить.

РЕШИЛИ:

1. По Ф. № Ф- 1, Архивная коллекция фотодокументов города Горно-Алтайска:

1) Утвердить проект описи дел фотодокументов:

а) № 1 «Ф» (продолжение) за 2024 год, 30 ед.хр.

2. По Ф. № Р - 97, Сельская администрация МО «Балыктукульское сельское поселение»:

1) Утвердить проекты описей дел постоянного срока хранения:

а) № 1 (продолжение) за 2016-2020 годы, 24 ед.хр.

б) № 2 «П» (продолжение) за 1931-1921 годы, 169 ед.хр.

в) № 4 за 2005-2020 годы, 30 ед.хр.

2) Утвердить проекты описей дел по личному составу:

а) № 3 «Л» (продолжение) за 1994-2002 годы, 2 ед.хр.

б) № 5 «Л» за 2003-2020 годы, 19 ед.хр.

3) Утвердить проект акта о выделении к уничтожению документов:

а) за 2006-2020 годы, 19 ед.хр.

3. По Муниципальному учреждению «Финансовое Управление администрации муниципального образования «Город Горно-Алтайск»:

1) Утвердить:

а) проект номенклатуры дел на 2026 год.

4. По Муниципальному учреждению «Управление жилищно-коммунального и дорожного хозяйства администрации города Горно-Алтайска»:

1) Утвердить:

а) проект номенклатуры дел на 2026 год.

5. По Автономному учреждению «Управление по обеспечению деятельности администрации МО «Улаганский район»:

1) Утвердить:

а) проект номенклатуры дел на 2026 год.

6. По Контрольно-счетной палате муниципального образования «Улаганский район»:

1) Утвердить:

а) проект номенклатуры дел на 2026 год.

По четвертому вопросу о рассмотрении документов, представленных на ЭПК от организаций списка источников комплектования КУ РА «Госархив РА»

СЛУШАЛИ: Информацию члена- эксперта ЭПК Кабарчиной Н.С.

На экспертизу представлены проекты описей, актов о выделении к уничтожению документов, номенклатур дел, положение об архиве и

положения об ЭК Министерства образования и науки Республики Алтай; КУЗ РА «Бюро судебно-медицинской экспертизы»; КУ РА «Госархив РА»; БПОУ РА «Колледж физической культуры и спорта» и БПОУ РА «Горно-Алтайский государственный политехнический колледж имени М.З. Гнездилова». Предлагаю представленные проекты документов утвердить.

РЕШИЛИ:

1. По Ф. № Р-55, Министерство образования и науки Республики Алтай:
 - 1) Утвердить проект описи дел постоянного срока хранения:
 - а) № 29 (продолжение) за 2011-2015 годы, 163 ед.хр.
 - 2) Утвердить проект описи дел по личному составу:
 - а) № 32 «Л» за 2011-2015 (1968-2010) годы, 37 ед.хр.
 - 3) Утвердить проект акта о выделении к уничтожению документов:
 - а) за 1997-2015 годы, 553 ед.хр.
2. По Ф. № Р- 341, КУЗ РА «Бюро судебно-медицинской экспертизы»
 - 1) Утвердить проект акта о выделении к уничтожению документов:
 - а) за 1995-2000, 2014-2021 годы, 148 ед.хр.
3. По Ф. № Р-764, КУ РА «Госархив РА»:
 - 1) Утвердить проект акта о выделении к уничтожению документов:
 - а) за 2010 год, 1 ед.хр.
4. По БПОУ РА «Колледж физической культуры и спорта»:
 - 1) Утвердить:
 - а) проект номенклатуры дел на 2026 год.
5. По БПОУ РА «Горно-Алтайский государственный политехнический колледж имени М.З. Гнездилова»:
 - 1) Согласовать:
 - а) Положение об архиве;
 - б) Положение об экспертной комиссии.

По пятому вопросу о рассмотрении проектов описей фонда личного происхождения, представленных на ЭПК КУ РА «Госархив РА»

СЛУШАЛИ: Информацию члена ЭПК Писаревой Ю.Л.

На экспертизу представлены проекты описей дел постоянного хранения и электронных фонодокументов семейного фонда Шинжиных. Предлагаю утвердить представленные проекты описей.

РЕШИЛИ:

1. По Ф. № Р- , Семейный фонд Шинжиных: Шинжин Иван (Таныспай) Баксурович (1934-2024) – поэт, прозаик, Заслуженный работник культуры Российской Федерации, член Союза писателей России, Народный сказитель Республики Алтай; Шинжина Зоя Шакаевна (урожденная Малчиева; 1945) –

педагог, ветеран труда, Заслуженный работник культуры Российской Федерации:

1) Утвердить проекты описей дел постоянного срока хранения:

а) № 1 за 1953, 1956, 1959-2025 годы, 125 ед.хр.

б) № 2 электронных фонодокументов за (1990-1995), 2005, 2006 годы, 22 ед.хр.

По шестому вопросу о рассмотрении вопроса о приеме на государственное хранение в КУРА «Госархив РА» от Управления Федеральной налоговой службы по Республике Алтай документов по государственной регистрации юридических лиц, крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей, прекративших свою деятельность

СЛУШАЛИ: Информацию члена- эксперта ЭПК Яковлевой М.А., члена ЭПК Писаревой Ю.Л.

Яковлевой М.А: В Управлении Федеральной налоговой службы по Республике Алтай (далее - Управление) в настоящее время проводится кампания по уничтожению документов и дел с истекшими сроками хранения. В Управлении на хранении находятся документы по государственной регистрации юридических лиц, крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей, прекративших свою деятельность. Согласно, Перечня документов, утвержденного приказом ФНС России №ЕД-7-10/952@ от 02.11.2021 года срок хранения данных документов в налоговых органах после прекращения деятельности 15 лет ЭПК ст.282, 284. Эти документы могут представлять особую историческую ценность для жителей Республики Алтай, в качестве подтверждения трудового стажа.

Управление готово провести экспертизу ценности и предлагает Государственному архиву принять эти документы на государственное хранение.

Писарева Ю.Л.: На данный момент документы по государственной регистрации юридических лиц, крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей, прекративших свою деятельность, не включены в состав Архивного фонда Республики Алтай и отсутствуют в фондах архивных учреждений республики. Соответственно подтверждение трудового стажа жителей республики трудившихся в этих организациях невозможно. Принятые в Госархив РА от Управления документы помогут гражданам защитить свои социальные права. Считаю прием указанных документов в Госархив РА целесообразным.

РЕШИЛИ:

Принять на хранение в Государственный архив Республики Алтай от Управления Федеральной налоговой службы по Республике Алтай документы по государственной регистрации юридических лиц, крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей, прекративших свою деятельность.

Управлению обеспечить упорядочение указанных документов и составление соответствующего научно-справочного аппарата в соответствии с Правилами упорядочения документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления, государственных организациях Республики Алтай, утвержденными приказом Министерства юстиции Республики Алтай от 23 декабря 2024 г. № П-12-01/0111. Обеспечить передачу документов в архивных коробах.

Государственному архиву РА оказать методическую помощь по проведению НТО указанных документов на безвозмездной основе.

Председатель



А.С. Чедукаев

Секретарь



Е.Е. Романова

**Итоговая запись
к протоколу № 2 заседания экспертно-проверочной комиссии
Министерства юстиции Республики Алтай**

№	Показатели	Управ ленче ской докум ентац ии	По лично му состав у и долгов ремен ного срока хране ния	Архи вных коллек ций	Фот окок умен тов	Фон д лич ного про исхо жде ния	Пере рабо танные фон ды
1.	Количество организаций списка источников комплектования архивных отделов администраций МО РА, направивших на утверждение ЭПК описи дел	6	3		1		
2.	Количество организаций списка источников комплектования КУ РА «Госархив РА», направивших на утверждение ЭПК описи дел	3	1				
3.	Количество организаций не входящих в списки источников комплектования госархива и						

	муниципальных архивов						
4.	Количество описей дел, утвержденных ЭПК от организаций списка источников комплектования архивных отделов администраций МО РА	15	4		1		
5.	Количество описей дел, утвержденных ЭПК от организаций списка источников комплектования КУ РА «Госархив РА»	4	1				
6.	Количество описей дел, утвержденных ЭПК от организаций не входящих в списки источников комплектования госархива и муниципальных архивов						
7.	Количество описей составленных в КУ РА «Госархив РА»					2	
8.	Количество ед. хр., включенных в состав Архивного фонда РА от организаций списка источников комплектования архивных отделов администраций МО РА	559	47		30		
9.	Количество ед. хр., включенных в состав	371	37				

	Архивного фонда РА от организаций списка источников комплектования КУ РА «Госархив РА»						
10.	Количество ед. хр., включенных в состав Архивного фонда РА от организаций не входящих в списки источников комплектования госархива и муниципальных архивов						
11.	Количество ед.хр. включенных в состав Архивного фонда РА от КУ РА «Госархив РА»					147	
12.	Кол-во ед. хр., выделенных к уничтожению по актам, представленным на утверждение ЭПК организациями списка источников комплектования архивных отделов администраций МО РА	3799					
13.	Кол-во ед. хр., выделенных к уничтожению по актам, представленным на утверждение ЭПК организациями списка источников	21542					

	комплектования КУ РА «Госархив РА»						
14.	Кол-во ед. хр., выделенных к уничтожению по актам, представленным на утверждение ЭПК организациями не входящих в списки источников комплектования госархива и муниципальных архивов						
		Госархив		Организаци и не источники		Муниципаль ные образования	
15.	Количество согласованных:						
16.	- номенклатур дел	1				9	
17.	- инструкций по делопроизводству						
18.	- положений об ЭК	1					
19.	- положений о ЦЭК						
	- положений об архиве	1					
20.	- проекты нормативно- правовых актов «Об утверждении видов бланков и их макетов»	1					

СПИСОК

учреждений и виды документов, прошедшие утверждение и согласование на ЭПК № 2
Министерства юстиции Республики Алтай

№п/п	Наименование организации	Вид документа	Эксперт
1.	Чойская районная территориальная избирательная комиссия	Номенклатура дел на 2026 год	Романова Е.Е.
2.	Сельская администрация Аносинского сельского поселения Чемальского района Республики Алтай	Номенклатура дел на 2026 год	Романова Е.Е.
3.	Сельская администрация Бешпельтирского сельского поселения Чемальского района Республики Алтай	Номенклатура дел на 2026 год	Романова Е.Е.
4.	Сельская администрация Чемальского сельского поселения Чемальского района Республики Алтай	Номенклатура дел на 2026 год	Романова Е.Е.
5.	Сельская администрация Чепошского сельского поселения Чемальского района Республики Алтай	Номенклатура дел на 2026 год	Романова Е.Е.
6.	Министерство по национальной политике и связям с общественностью Республики Алтай	Проект нормативно-правового акта «Об утверждении видов бланков и их макетов»	Яковлева М.А.
7.	Муниципальное учреждение «Финансовое Управление администрации муниципального образования «Город Горно-Алтайск»	Номенклатура дел на 2026 год	Некорова Е.А.
8.	Муниципальное учреждение «Управление жилищно-коммунального и дорожного хозяйства	Номенклатура дел на 2026 год	Некорова Е.А.

	администрации города Горно-Алтайска»		
9.	Автономное учреждение «Управление по обеспечению деятельности администрации МО «Улаганский район»	Номенклатура дел на 2026 год	Некорова Е.А.
10.	Контрольно-счетная палата муниципального образования «Улаганский район»	Номенклатура дел на 2026 год	Некорова Е.А.
11.	БПОУ РА «Колледж физической культуры и спорта»	Номенклатура дел на 2026 год	Кабарчина Н.С.
12.	БПОУ РА «Горно- Алтайский государственный политехнический колледж имени М.З. Гнездилова»	Положение об архиве Положение об экспертной комиссии	Кабарчина Н.С.

Материалы к протоколу № 2 заседания экспертно-проверочной комиссии Министерства юстиции Республики Алтай

№	Фонд	Опись	Годы	Кол-во ед.хр.	Акт о выделении к уничтожению	годы	Кол-во ед.хр.	Эксперт
1.	№ Р-80, Чойская районная территориальная избирательная комиссия	№ 5 (продолжение)	2016-2024 годы (имеются документы за 2015 год)	101	11.03.2026 № 1	2015-2024	39	Романова Е.Е.
2.	Р-87, Совет депутатов МО Ыныргинское сельское поселение Чойского района Республики Алтай, Сельская администрация МО Ыныргинское сельское поселение Чойского района Республики Алтай	№ 1 (продолжение)	2022-2025	6	10.03.2026 № 01	2019-2022	36	Романова Е.Е.
		№ 2 (продолжение)	2022-2025	33				
		№ 5 «Н» (продолжение)	2022-2025	4				
		№ 6 «Л» (продолжение)	2022-2025 (имеются документы за 2021 год)	22				
3.	Ф. Р – 116, Контрольно-счетный орган муниципального образования «Шебалинский район»	№ 1 (продолжение)	2013-2025	141	№ 1 От 13.03. 2026	2012-2020	33	Яковлева М.А.
		№ 2 Л (продолжение)	2022 – 2025	4				

4.	Судебный участок № 3 г. Горно-Алтайска	№ 2 «Г» (продолжение)	2018	32	От 02.03.2026 г. № 1	2018	2900	Яковлева М.А.
5.	Судебный участок Турочакского района	№ 1 «У» (продолжение)	2013	5	от 10.02.2026 г. № 1	2013	115	Яковлева М.А.
		№ 2 «Г» (продолжение)	2013	9	от 10.02.2026 г. № 1	2013	665	
		5 «А» (продолжение)	2013	13	от 18.02.2026 г. № 1	2013	1006	
6.	Судебный участок №1 Майминского района	№ 1 «У» (продолжение)	2013	2	от 05.03.2026 г. № 2	2013	102	Яковлева М.А.
		№ 2 «Г» (продолжение)	2013	10	от 05.03.2026 г. № 2	2013	898	
		4 «М» (продолжение)	2013	2	от 05.03.2026 г. № 1	2013	36	
		5 «А» (продолжение)	2013	10	от 05.03.2026 г. № 2	2013	850	
7.	Судебный участок № 2 г. Горно-Алтайска	№ 5 «А» (продолжение)	2009 - 2015	100	От 30.06. 2025 № 2	2009 - 2015	10 413	Яковлева М.А.
		№ 5 «А» (продолжение)	2016- 2019	76	От 10.02.2025 № 1	2016- 2019	7 527	
8.	№ Ф- 1, Архивная коллекция фото документов города Горно-Алтайска	№ 1 «Ф» (продолжение)	2024	30				Некорова Е.А.
9.	№ Р - 97, Сельская администрация МО	№ 1 (продолжение)	2016-2020	24	№ 1	2006-2020	19	Некорова Е.А.

	«Балыктуялское сельское поселение»	№ 2 «П» (продолжение) № 3 «Л» (продолжение) № 4 № 5 «Л»	1931-1921 1994-2002 2005-2020 2003-2020	169 2 30 19					
10.	№ Р-55, Министерство образования и науки Республики Алтай	№ 29 (продолжение) № 32 «Л»	2011-2015 2011-2015 (1968-2010)	163 37	Акт от 27.02.2026 № 2	1997-2015	553	Кабарчина Н.С.	
11.	№ Р- 341, КУЗ РА «Бюро судебно-медицинской экспертизы»				Акт от 16.02.2026 № 1	1995-2000, 2014-2021	148	Кабарчина Н.С.	
12.	№ Р-764, КУ РА «Госархив РА»				Акт от 02.03.2026 г №	2010	1	Мампина С.А.	
13.	ФЛП Р- Семейный фонд Шинжиных: Шинжин Иван (Таныстай) Баксурович (1934-2024) – поэт, прозаик, Заслуженный работник культуры Российской Федерации, член Союза писателей России, Народный сказитель Республики Алтай; Шинжина Зоя Шакаевна (урожденная Малчиева; 1945) – педагог, ветеран	№ 1 № 2 электронных фонодокументов	1953, 1956, 1959-2025 [1990-1995], 2005, 2006	125 22				Писарева Ю.Л.	

